

ZAPYTANIE OFERTOWE

Prowadzenie prac porządkowych (koszenie, odśnieżanie, utrzymanie czystości oraz wykonanie drobnych napraw) na terenie Stacji Elektroenergetycznych GPZ/RS ENERGA-OPERATOR S.A Oddział w Płocku”

I. Zamawiający

Energa-Operator S.A. z siedzibą w Gdańsku przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, **Oddział w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Wyszogrodzka 106**, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000033455, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5830001190, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości: 1 356 110 400,00 zł.

Strona internetowa: energa-operator.pl

II. Postanowienia ogólne

- 1) Niniejsze Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360, z późn.zm.) oraz postanowienia Instrukcji Zakupowej obowiązującej w Energa-Operator S.A., której Wyciąg znajduje się na stronach:
<https://bip.energa-operator.pl/s/20394/procedury-regulaminy-wytyczne>
<https://energa-operator.pl/dostawcy-i-przetargi/regulaminy-i-warunki>
- 2) Postępowanie zakupowe prowadzone jest na Platformie Zakupowej CONNECT pod adresem:
<https://connect.oren.pl/servlet/HomeServlet?fromOrg=eop>
- 3) Udział w Postępowaniu jest możliwy wyłącznie dla Wykonawców posiadających konto na Platformie Zakupowej CONNECT. Brak konta na Platformie Zakupowej CONNECT, uniemożliwi udział w Postępowaniu.
- 4) W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie Zakupowej CONNECT, udziałem w Postępowaniu lub aukcji, dostępna jest pomoc techniczna (obsługa Platformy – Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95, +48 22 382 19 99 w godz. 8.00 – 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług na terenie Oddziału w Płocku w zakresie:
 - a) utrzymanie porządku pomieszczeń w budynkach Stacji Elektroenergetycznych zgodnie z zakresem i częstotliwością zawartymi w **Załączniku nr 1 do ZO** oraz prace konserwacyjne. Dozór podczas wykonywanych prac, Wykonawca zapewnia we własnym zakresie;
 - b) utrzymanie terenów zielonych Stacji Elektroenergetycznych oraz w pasie 1 m poza ogrodzeniem polegające na skoszeniu, zgrabieniu, wywiezieniu trawy, usunięciu chwastów zgodnie z częstotliwością zawartą w **Załączniku nr 1 do ZO**. Dozór podczas wykonywanych prac Wykonawca zapewnia we własnym zakresie;

- c) odśnieżanie w okresie zimowym polegające na bieżącym utrzymaniu drożności dojazdu do bram wjazdowych, chodników i dróg wewnętrznych zgodnie z częstotliwością zawartą w **Załączniku nr 1 do ZO**. Dozór podczas wykonywanych prac Wykonawca zapewnia we własnym zakresie;
- d) usunięcie chwastów z dróg i chodników oraz pól urządzeń WN i SN utwardzonych tłucznem zgodnie z częstotliwością zawartą w **Załączniku nr 1 do ZO**. Dozór podczas wykonywanych prac Wykonawca zapewnia we własnym zakresie;
- e) wykonanie drobnych prac naprawczych i konserwacyjnych wyszczególnionych w **Załączniku nr 1 do ZO**. Dozór podczas wykonywanych prac Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

IV. Terminy

- 1) Termin składania ofert - został określony w Platformie Zakupowej CONNECT.
- 2) Termin realizacji umowy – **31.10.2028r.** (został określony w Platformie Zakupowej CONNECT w polu „Opis”).
- 3) Termin związania ofertą - 60 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić ww. termin związania ofertą, składając na Platformie Zakupowej CONNECT kompletne oświadczenie o spełnianiu warunków formalnych.
- 5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę na etapie składania oferty na Platformie Zakupowej CONNECT terminu związania ofertą krótszego niż 60 dni od daty upływu terminu składania ofert, wiążący jest termin 60 dni określony przez Zamawiającego.

V. Sposób porozumiewania się w Postępowaniu, udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, przekazując pytanie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT, z wykorzystaniem funkcjonalności: „zadaj pytanie Zamawiającemu”.
- 2) Zamawiający zastrzega, że ma prawo nie udzielić odpowiedzi, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed otwarciem ofert.
- 3) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje) odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT. Próby komunikacji ze strony Wykonawcy w innej formie nie wywołują skutków, jakie zostały przewidziane dla oświadczeń, wniosków, pytań i innych form komunikacji za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT.
- 4) Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na Platformie Zakupowej CONNECT, bez ujawniania źródła zapytania.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego, publikując zmiany na Platformie Zakupowej CONNECT w strefie publicznej.

VI. Warunki udziału

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) robót odpowiadających rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia o wartości zamówienia nie mniejszej niż 50 000 zł. netto każda, na które została zawarta umowa z podaniem jej wartości, daty wykonania (wykonywania) i odbiorców oraz referencje bądź protokoły odbioru potwierdzające należyte wykonanie tych robót na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do ZO - „Wykaz wykonanych prac”.

- 2) Posiada co najmniej dwóch pracowników i/lub osoby współpracujące przy realizacji przedmiotowego zamówienia posiadające aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci na stanowisku dozoru (D) lub eksploatacji (E) bez ograniczenia napięcia,
Oświadczenie w zakresie dysponowania przez Wykonawcę odpowiednimi osobami do realizacji zamówienia, o którym mowa powyżej należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do ZO.
- 3) spełnia warunki udziału w Postępowaniu:
- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
 - b) prowadzi działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - c) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - e) jest czynnym podatnikiem podatku VAT;
 - f) nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia;
 - g) zapoznał się z dokumentami z Postępowania zakupowego, nie wnosi do nich zastrzeżeń, akceptuje je w całości i składa ofertę zgodną z wymogami określonymi przez Zamawiającego;
 - h) zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umów oraz projektem umowy i akceptuje je bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - i) uwzględnił w cenie podanej w ofercie wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - j) jest związany ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert;
 - k) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia standardów technicznych oraz stosowania materiałów dopuszczonych przez Zamawiającego w procesie prekwalifikacji, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml;
 - l) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji robót procedur obowiązujących u Zamawiającego oraz do postępowania zgodnie z aktualnymi przepisami prawa środowiskowego, w szczególności z ustawą Prawo ochrony środowiska, ustawą Prawo wodne, ustawą o odpadach, ustawą o ochronie przyrody, ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych, ustawą o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - m) zapoznał się z zasadami określonymi w Polityce Środowiskowej Grupy ENERGA dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml oraz zobowiązuje się do ich bezwzględnego przestrzegania;
 - n) zapoznał się z obowiązującymi w ENERGA-OPERATOR S.A. zasadami przestrzegania wymagań BHP widniejącymi w procedurze „Wymagania w zakresie bezpieczeństwa pracy dla wykonawców zewnętrznych”, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://www.energa-operator.pl/instrukcje.xml> oraz zobowiązuje się do ich bezwzględnego przestrzegania;
 - o) zapoznał się i akceptuje Kodeks postępowania dla Dostawców dostępnym pod adresem: <https://bip.energa-operator.pl/przetargi-zamowienia-ogloszenia>.
- 4) spełnia wszystkie wymagania określone w treści „Oświadczenia oferenta” na Platformie Zakupowej CONNECT.

VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia

- 1) Wykonawca zobowiązany jest na Platformie Zakupowej CONNECT:
- a) potwierdzić warunek formalny spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym;
 - b) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
 - c) Oświadczam, że wszystkie dokumenty elektroniczne złożone w ramach niniejszego postępowania zakupowego są prawdziwe i odpowiadają rzeczywistości.
 - d) potwierdzić spełnianie kryteriów technicznych i załączyć wymagane dokumenty.
 - e) potwierdzić spełnienie warunków określonych w treści „Oświadczenia oferenta” dostępnego na Platformie Zakupowej CONNECT;
 - f) załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - kopię aktualnego na dzień składania oferty (jednak nie starszego niż 3 miesiące) Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłacaniem podatków.
 - kopię aktualnego na dzień składania oferty (jednak nie starszego niż 3 miesiące) Zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem składek.
 - podpisany wykaz wykonanych prac jak określono w dziale VI pkt 1 zgodnie ze wzorem Załącznik nr 2 do ZO - "Wykaz wykonanych prac " potwierdzający wiedzę i doświadczenie, wraz z referencjami / protokołami odbioru potwierdzającymi należyte ich wykonanie
 - podpisany Załącznik nr 3 do ZO „Oświadczenie w zakresie dysponowania przez Wykonawcę odpowiednimi osobami do realizacji zamówienia”
 - pełnomocnictwo do podpisania oferty, wykazów, jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała dokumenty do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z CEIDG / KRS.
 - kopie aktualnej opłaconej polisy ubezpieczenia OC na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 PLN**.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia weryfikacji finansowej, w trakcie oceny ofert. W przypadku prowadzenia weryfikacji finansowej Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy dokumentów:.

a) Wymagane dokumenty od Dostawcy do weryfikacji finansowej (**dane na dzień składania ofert**):

1) podmioty gospodarcze prowadzące pełną księgowość – zobowiązane są złożyć:

- a) **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych**, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum :
 - bilans;
 - rachunek zysków i strat;
- przy czym Dostawca powinien dostarczyć podpisane sprawozdania finansowe:
 - w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane podpisem kwalifikowanym przez osobę sporządzającą księgi i kierownika jednostki,

- w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.

➤ Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

- b) **najbardziej aktualne bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału** (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych Dostawcy.

2) podmioty prowadzące uproszczoną sprawozdawczość księgową – zobowiązane są złożyć:

- a) **roczne sprawozdania za dwa ostatnie lata kalendarzowe** (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników), chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności, tzn. PIT za ostatni rok kalendarzowy.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć **PIT 36 (wraz z PIT B) / PIT 16A / PIT 28** wraz z potwierdzeniem (dokumenty złożone osobiście w Urzędzie Skarbowym lub UPO).

b) **aktualne, bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć bieżące dane, podpisane zgodnie z reprezentacją:

- dla podmiotów sporządzających **PIT-36** wymagane jest zestawienie z Księgi Przychodów i Rozchodów – KPIR na koniec ostatniego kwartału.
- dla podmiotów sporządzających **PIT-28** lub **PIT-16A** wymagane jest Oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach na koniec ostatniego kwartału.

3) podmioty zagraniczne – zobowiązane są złożyć:

- a) **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych**, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum:

- bilans;
- rachunek zysków i strat;

➤ Dostawca powinien dostarczyć podpisane ww. dokumenty:

- w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa;
- w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.

➤ Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

- b) **najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres,**

- c) **dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;**

- 4) W przypadku, gdy Dostawca w przedłożonych dokumentach wykazuje stratę (ujemny wynik finansowy), wymagane jest szczegółowe wyjaśnienie przyczyn straty.
- 5) Wraz z przekładanymi dokumentami Dostawca zobowiązany jest złożyć **Oświadczenie finansowe**, o treści zgodnej z wzorem załącznika do Zapytania ofertowego.

6) Konsorcjum:

- a) Do weryfikacji finansowej Konsorcjum dodatkowo wymagane jest dołączenie informacji niezbędnych do prawidłowej oceny ryzyka finansowego, stanowiących o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników Konsorcjum w realizację zadania, np. umowa konsorcjum zawierająca ww. dane lub **Oświadczenie Konsorcjum** o treści zgodnej z wzorem załącznika do Zapytania ofertowego.

3) Wymagania dotyczące konsorcjum:

- a) Ofertę na Platformie Zakupowej CONNECT w imieniu konsorcjum składa lider konsorcjum.
- b) Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich wymagań formalnych.
- c) Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.
- d) Oświadczenia złożone przez lidera konsorcjum dotyczą wszystkich członków konsorcjum.
- e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć:
 - Dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika o reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów;
 - Wykaz wykonanych robót, wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, uprawnienia osób – należy złożyć wspólne dokumenty wszystkich Wykonawców potwierdzające łączne spełnienie warunków; Wypis z rejestru CEIDG/KRS, zaświadczenie z ZUS, Urzędu Skarbowego, dokumenty dot. weryfikacji finansowej – dokumenty osobno dla każdego z Wykonawców;
- 4) potwierdzić spełnienie warunków określonych w treści „Oświadczenia oferenta” dostępnego na Platformie Zakupowej CONNECT.

VIII. Sposób złożenia oferty

- 1) Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej CONNECT pod adresem: <https://connect.orien.pl/servlet/HomeServlet?fromOrg=eop> poprzez wypełnienie wymaganych pól w systemie oraz załączenie formularza ofertowego, w terminie wyznaczonym na składanie ofert, określonym na ww. Platformie. Oferty przesłane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane podczas wyboru Wykonawcy.
- 2) Wszystkie dokumenty sporządzone przez Wykonawcę, zarówno sporządzone w postaci papierowej bądź w formie elektronicznej, powinny być podpisane własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej przez osobę/y uprawnioną/e do jego reprezentowania.
- 3) Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie PLN.
- 4) **Na Platformie Zakupowej CONNECT należy podać wartość neto wraz z formularzem ofertowym.**
- 5) Złożenie ofert jest możliwe wyłącznie dla Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej CONNECT.
- 6) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i sporządzeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie najniższa **wartość netto** za wykonanie przedmiotu zamówienia, z wagą 100%.

X. Wybór oferty

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest niejawne.
- 2) W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub ich uzupełnienia.
- 3) Wybór Wykonawcy dokonywany jest pomiędzy Oferentami, których oferty spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert albo może anulować Postępowanie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji na tym etapie Postępowania.

XI. Anulowanie Postępowania

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia Postępowania zakupowego na każdym jego etapie bez dokonania wyboru oferty oraz bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XII. Negocjacje

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia wieloetapowych negocjacji z Wykonawcami w różnych formach, np. negocjacje bezpośrednie, elektroniczne, telekonferencje, negocjacje z wykorzystaniem elektronicznego systemu aukcyjnego.
- 2) Jeżeli przedmiot zamówienia nie uległ zmianie, oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna od oferty pierwotnej w kryterium oceny ofert.
- 3) Po złożeniu oferty dodatkowej w ramach negocjacji pierwotna oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie ceny.
- 4) W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę oferty dodatkowej za wiążącą uważa się ofertę pierwotną Wykonawcy, pod warunkiem, że nie upłynął jeszcze termin związania ofertą pierwotną.

XIII. Zabezpieczenie

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Zawarcie umowy

Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Załączniki:

1. Specyfikacja Techniczna

2. Wykaz wykonanych prac
3. Oświadczenie w zakresie dysponowania przez Wykonawcę odpowiednimi osobami do realizacji zamówienia
4. Wzór umowy
5. Obowiązek informacyjny
6. Formularz ofertowy